

## ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 2/2024

1. Zamawiający (nazwa, adres, NIP)

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. 3-go Maja 15  
22-500 Hrubieszów, woj. Lubelskie  
NIP: 919-12-54-985

2. Komórka organizacyjna prowadząca sprawę.

Dzienny Dom Pobytu dla Seniorów w Hrubieszowie

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowej obsługi wycieczek krajowych w zakresie rezerwacji i zakupu biletów w transporcie samochodowym, rezerwacji i zakupu usług muzeów, ogrodu zoologicznego oraz wyżywienia uczestników Dziennego Domu Pobytu dla Seniorów w Hrubieszowie wraz z opiekunami, w ramach projektu pn. „Rozwój Lokalny Hrubieszowa – od partycypacji do realizacji” finansowanego w ramach Programu „Rozwój Lokalny” ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, w terminie realizacji do 60 dni od dnia podpisania Umowy, nie później niż do dnia 30 kwietnia 2024 roku (zakładany koniec realizacji projektu Rozwój Lokalny Hrubieszowa – od partycypacji do realizacji), |z zastrzeżeniem, że poszczególne przedmioty zamówienia będą realizowane sukcesywnie w terminach ustalonych z Zamawiającym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Zadanie I: Organizacja wyjazdu do Sandomierza dla grupy 15 Seniorów (60+), uczestników DDP w Hrubieszowie wraz z 3 opiekunami.
  - 1.1. Transport na trasie: Hrubieszów – Sandomierz – Hrubieszów.
    - 1.1.1. Wykonawca zapewni aby usługa transportu była zapewniona przez samochód osobowy typu autobus.
    - 1.1.2. Sprawny technicznie, klimatyzowany, wyposażony w toaletę.
    - 1.1.3. Transport samochodowy powinien być zapewniony zgodnie z przepisami obowiązującymi w ruchu drogowym transportu publicznego osób dla Rzeczypospolitej Polskiej (w tym w szczególności posiadać dowód dopuszczenia danego środka transportu do ruchu drogowego).
    - 1.1.4. Pojazd musi być komfortowy, przystosowany do długich podróży (zapewnienie miejsca na bagaże).
    - 1.1.5. Wskazane jest zapewnienie nagłośnienia w pojeździe z mikrofonem bezprzewodowym lub takiego, które umożliwi wypowiedzi z każdego miejsca siedzącego, nagłośnienie nie musi być na wyposażeniu pojazdu, może być przenośne.
    - 1.1.6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany usunąć awarię lub podstawić pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin, spełniający wymagania opisane powyżej.
    - 1.1.7. Zapewnienie ubezpieczenia – Wykonawca zawrze wszelkie wymagane polisy ubezpieczeniowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, dotyczące środków komunikacji oraz uczestników, w szczególności NNW.
    - 1.1.8. Zapewnienie pilota wycieczki.
  - 1.2. Zapewnienie posiłku w restauracji w Sandomierzu, składającego się z 2 daniowego obiadu dla uczestników DDP i ich opiekunów (18 osób).
    - 1.2.1. Menu podczas wycieczki zostanie uzgodnione z Kierownikiem DDP.
    - 1.2.2. Danie obiadowe będzie składać się z zupy (wybór z dwóch dostępnych rodzajów), dania głównego, min. 450g (do wyboru danie mięsne lub wegetariańskie), napoju (300ml) oraz deseru (min. 300g).

- 1.3. Bilety wstępu, usługa przewodnika – zwiedzanie Sandomierza – Śladami Ojca Mateusza.
  - 1.3.1. Podziemna Trasa Turystyczna – sandomierskie lochy.
  - 1.3.2. Bazylika Katedralna.
  - 1.3.3. Kościół Świętego Jakuba.
  - 1.3.4. Dziedziniec zamkowy.
  - 1.3.5. Muzeum – Świat Ojca Mateusza.
  - 1.3.6. Ucho igielne.
  - 1.3.7. Oglądanie wraz z przewodnikiem: Dom Długosza, Collegium Gostomianum, Rynek, zamek z zewnątrz, ratusz, zabytkowe kamienice, dawną synagogę, kościół świętego Ducha, kościół świętego Michała, kościół świętego Józefa.
- 1.4. Wyjazd w godzinach: 7:00 – 7:15.
- 1.5. Realizacja w dniu: 18 marca 2024 roku.
2. Zadanie II: Organizacja wyjazdu do Lublina i Kozłówek dla grupy 15 Seniorów (60+), uczestników DDP w Hrubieszowie wraz z 3 opiekunami.
  - 2.1. Transport na trasie: Hrubieszów – Lublin – Kozłówka – Lublin – Hrubieszów.
    - 2.1.1. Wykonawca zapewni aby usługa transportu była zapewniona przez samochód osobowy typu autobus.
    - 2.1.2. Sprawny technicznie, klimatyzowany, wyposażony w toaletę.
    - 2.1.3. Transport samochodowy powinien być zapewniony zgodnie z przepisami obowiązującymi w ruchu drogowym transportu publicznego osób dla Rzeczypospolitej Polskiej (w tym w szczególności posiadać dowód dopuszczenia danego środka transportu do ruchu drogowego).
    - 2.1.4. Pojazd musi być komfortowy, przystosowany do długich podróży (zapewnienie miejsca na bagaże).
    - 2.1.5. Wskazane jest zapewnienie nagłośnienia w pojeździe z mikrofonem bezprzewodowym lub takiego, które umożliwia wypowiedzi z każdego miejsca siedzącego, nagłośnienie nie musi być na wyposażeniu pojazdu, może być przenośne.
    - 2.1.6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany usunąć awarię lub podstawić pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin, spełniający wymagania opisane powyżej.
    - 2.1.7. Zapewnienie ubezpieczenia – Wykonawca zawrze wszelkie wymagane polisy ubezpieczeniowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, dotyczące środków komunikacji oraz uczestników, w szczególności NNW.
    - 2.1.8. Zapewnienie pilota wycieczki.
  - 2.2. Bilety wstępu, usługa przewodnika – zwiedzanie Muzeum Wsi Lubelskiej.
  - 2.3. Bilety wstępu Karnet duży, usługa przewodnika – zwiedzanie Muzeum Zamoyskich w Kozłówce.
  - 2.4. Zapewnienia posiłku w restauracji na Starym Mieście w Lublinie, składającego się z 2 daniowego obiadu dla uczestników DDP i ich opiekunów (18 osób).
    - 2.4.1. Menu podczas wycieczki zostanie uzgodnione z Kierownikiem DDP.
    - 2.4.2. Danie obiadowe będzie składać się z zupy (wybór z dwóch dostępnych rodzajów), dania głównego, min. 450g (do wyboru danie mięsne lub wegetariańskie), napoju (300ml) oraz deseru (min. 300g).
  - 2.5. Wyjazd w godzinach: 7:00 – 7:15.
  - 2.6. Realizacja w dniu: 25 marca 2024 roku.
3. Zadanie III: Organizacja wyjazdu pn. „Roztocze” do Krasnobrodu i Zwierzyńca dla grupy 15 Seniorów (60+), uczestników DDP w Hrubieszowie wraz z 3 opiekunami.
  - 3.1. Transport na trasie: Hrubieszów – Krasnobród – Zwierzyńca – Hrubieszów.
    - 3.1.1. Wykonawca zapewni aby usługa transportu była zapewniona przez samochód osobowy typu autobus.
    - 3.1.2. Sprawny technicznie, klimatyzowany, wyposażony w toaletę.
    - 3.1.3. Transport samochodowy powinien być zapewniony zgodnie z przepisami obowiązującymi w ruchu drogowym transportu publicznego osób dla Rzeczypospolitej Polskiej (w tym w szczególności posiadać dowód dopuszczenia danego środka transportu do ruchu drogowego).
    - 3.1.4. Pojazd musi być komfortowy, przystosowany do długich podróży (zapewnienie miejsca na bagaże).
    - 3.1.5. Wskazane jest zapewnienie nagłośnienia w pojeździe z mikrofonem bezprzewodowym lub takiego, które umożliwia wypowiedzi z każdego miejsca siedzącego, nagłośnienie nie musi być na wyposażeniu pojazdu, może być przenośne.
    - 3.1.6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany usunąć awarię lub podstawić pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin, spełniający wymagania opisane powyżej.
    - 3.1.7. Zapewnienie ubezpieczenia – Wykonawca zawrze wszelkie wymagane polisy ubezpieczeniowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, dotyczące środków komunikacji

- oraz uczestników, w szczególności NNW.
- 3.1.8. Zapewnienie pilota wycieczki.
  - 3.2. Usługa przewodnika – Krasnobród: Kapliczka na wodzie, Kaplica św. Rocha, Sanktuarium Nawiedzenia NMP wraz z Kalwarią Krasnobrodzką.
  - 3.3. Usługa przewodnika – Zwierzyniec: kościół „Na wodzie” pw. św. Jana Nepomucena.
  - 3.4. Bilety wstępu, usługa przewodnika – Zwierzyniec: Ośrodek Edukacyjno - Muzealny Roztoczańskiego Parku Narodowego.
  - 3.5. Zapewnienia posiłku w restauracji w Zwierzyncu, składającego się z 2 daniowego obiadu dla uczestników DDP i ich opiekunów (18 osób).
    - 3.5.1. Menu podczas wycieczki zostanie uzgodnione z Kierownikiem DDP.
    - 3.5.2. Danie obiadowe będzie składać się z zupy (wybór z dwóch dostępnych rodzajów), dania głównego, min. 450g (do wyboru danie mięsne lub wegetariańskie), napoju (300ml) oraz deseru (min. 300g).
  - 3.6. Wyjazd w godzinach: 7:00 – 7:15.
  - 3.7. Realizacja w dniu: 5 kwietnia 2024 roku.
  4. Zadanie IV: Organizacja wyjazdu pn. „Zamość” dla grupy 15 Seniorów (60+), uczestników DDP w Hrubieszowie wraz z 3 opiekunami.
    - 4.1. Transport na trasie: Hrubieszów – Krasnobród – Zwierzyniec – Hrubieszów.
      - 4.1.1. Wykonawca zapewni aby usługa transportu była zapewniona przez samochód osobowy typu autobus.
      - 4.1.2. Sprawny technicznie, klimatyzowany, wyposażony w toaletę.
      - 4.1.3. Transport samochodowy powinien być zapewniony zgodnie z przepisami obowiązującymi w ruchu drogowym transportu publicznego osób dla Rzeczypospolitej Polskiej (w tym w szczególności posiadać dowód dopuszczenia danego środka transportu do ruchu drogowego).
      - 4.1.4. Pojazd musi być komfortowy, przystosowany do długich podróży (zapewnienie miejsca na bagaże).
      - 4.1.5. Wskazane jest zapewnienie nagłośnienia w pojeździe z mikrofonem bezprzewodowym lub takiego, które umożliwia wypowiedzi z każdego miejsca siedzącego, nagłośnienie nie musi być na wyposażeniu pojazdu, może być przenośne.
      - 4.1.6. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany usunąć awarię lub postawić pojazd zastępczy w ciągu 2 godzin, spełniający wymagania opisane powyżej.
      - 4.1.7. Zapewnienie ubezpieczenia – Wykonawca zawrze wszelkie wymagane polisy ubezpieczeniowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, dotyczące środków komunikacji oraz uczestników, w szczególności NNW.
      - 4.1.8. Zapewnienie pilota wycieczki.
    - 4.2. Bilety wstępu – ZOO Zamość.
    - 4.3. Bilety wstępu, usługa przewodnika – Muzeum Fortyfikacji i Broni Arsenał wraz z projekcją multimedialną „Historia miasta i twierdzy Zamość”.
    - 4.4. Zapewnienia posiłku w restauracji na Starym Mieście w Zamościu, składającego się z 2 daniowego obiadu dla uczestników DDP i ich opiekunów (18 osób).
      - 4.4.1. Menu podczas wycieczki zostanie uzgodnione z Kierownikiem DDP.
      - 4.4.2. Danie obiadowe będzie składać się z zupy (wybór z dwóch dostępnych rodzajów), dania głównego, min. 450g (do wyboru danie mięsne lub wegetariańskie), napoju (300ml) oraz deseru (min. 300g).
    - 4.5. Wyjazd w godzinach: 7:00 – 7:15.
    - 4.6. Realizacja w dniu: 19 kwietnia 2024 roku.
  5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji każdego Zadania do 3 dni przed jego realizacją.

#### 4. Rodzaj zamówienia<sup>1</sup>.

usługi	X
dostawy	
roboty budowlane	

#### 5. Okres gwarancji<sup>2</sup>

Nie dotyczy

<sup>1</sup>Wstawić znak „x” w odpowiednie pole.

<sup>2</sup>Jeżeli dotyczy.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże, że posiada aktualne uprawnienia organizatora turystyki i pośrednika turystycznego wydanego zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 1 marca 2018 r. w sprawie Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych (Dz. U. poz. 518) poprzez posiadanie odpowiedniego wpisu do właściwego rejestru – Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników prowadzonego przez stosownego Marszałka Województwa, a w przypadku podmiotów zagranicznych posiadanie odpowiedniego zezwolenia, jeżeli jest wymagane do prowadzenia działalności turystycznej wydanego w kraju siedziby Wykonawcy. Aktualne uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 6 sierpnia 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm.).
2. Zdolność techniczna lub zawodowa:  
W celu potwierdzenia spełniania tego warunku, Wykonawca przedłoży wykaz minimum 2 usługi wykonanej w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, które odpowiadają swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – organizacji wycieczek turystycznych, dla co najmniej 30 osób trwających minimum 1 dzień.
3. Wskazanie do realizacji zadania co najmniej jednego doświadczonego kierowcy, który posiada aktualne uprawnienia i kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz posiada doświadczenie zawodowe w przewożeniu osób, minimum 2-letnie.

## 7. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert<sup>3</sup>:

Lp.	Kryterium	Waga (%)
1.	Cena	100

## 8. Warunki płatności.

Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała przelewem (na zasadzie podzielonej płatności) w terminie do 14 dni po wykonaniu każdego z zadań, przedstawieniu faktury bądź rachunku i zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

## 9. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 9.1. [ddpsenior@hrubieszow.ops.pl](mailto:ddpsenior@hrubieszow.ops.pl)
- 9.2. Termin złożenia ofert: 08.03.2024 r. do godz. 11:00.
- 9.3. Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego, oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie nie będzie rozpatrywana.
- 9.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty Zamawiający uznaje za ważną tę ostatnią.
- 9.5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## 10. Termin otwarcia ofert.

08.03.2023 r. do godz. 11:30

## 11. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, e-mail).

Mariusz Marmucki  
Kierownik Dziennego Domu Pobytu dla Seniorów w Hrubieszowie  
tel. (084) 696 55 60 wew. 31  
e-mail [ddpsenior@hrubieszow.ops.pl](mailto:ddpsenior@hrubieszow.ops.pl)

## 12. Sposób przygotowania oferty<sup>4</sup>

12.1. Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do

<sup>3</sup>Obligatoryjnym kryterium jest zawsze cena. Oprócz ceny można zastosować kryteria dotyczące właściwości kupowanego świadczenia.

<sup>4</sup>Należy dookreślić wymagania co do formy oferty.



- niniejszego Zapytania;
- 12.2. Oferta winna być podpisana za pomocą podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego (skan).
  - 12.3. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania, określające zakres umocowania, jeśli dotyczy.
  - 12.4. Do oferty należy dołączyć wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – **załącznik Nr 3** do niniejszego zapytania.
  - 12.5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu powodu okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik Nr 4** do niniejszego Zapytania).
  - 12.6. Do oferty należy dołączyć wykaz usług wykonanych – **załącznik Nr 5** do niniejszego zapytania

13. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze ofert w ramach zastosowanych kryteriów ofert.

14. Dodatkowe uwagi.

- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 14.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 14.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty
- 14.4. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający będzie miał prawo do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 14.5. Wzór umowy został określony w **załączniku nr 2** do zapytania.
- 14.6. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 2a** do zapytania.
- 14.7. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy, szczegółowe warunki określone zostały we wzorze umowy.
- 14.8. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian treści umowy w przypadkach dozwolonych zgodnie z Wytycznymi w zakresie udzielania zamówień w ramach Mechanizmu Finansowego EOG na lata 2014-2021 oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 14.9. Wyjaśnianie treści Zapytania. Zmiana Zapytania
  - 14.9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania, poprzez wysłanie pytania/pytań na adres e-mail [ddpsenior@hrubieszow.ops.pl](mailto:ddpsenior@hrubieszow.ops.pl) .
  - 14.9.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert.
  - 14.9.3. Treść wyjaśnień, bez podawania źródła zapytania, Zamawiający opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej.
  - 14.9.4. Zamawiający może dokonać zmiany treści Zapytania, w tym Załączników do Zapytania, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
  - 14.9.5. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu, jeśli taka potrzeba wynika z charakteru pytania lub odpowiedzi/wyjaśnienia.
  - 14.9.6. Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
- 14.10. W toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 14.11. Unieważnienie postępowania
  - 14.11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania wyłącznie z ważnych przyczyn, w szczególności za taką przyczynę uznawana będzie okoliczność, gdy dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego.
  - 14.11.2. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- 14.12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.
- 14.13. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 14.14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

15. Załączniki do zapytania ofertowego.<sup>5</sup>

- 1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz osób,
- 4) Załącznik nr 4 – oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu powodu okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 5) Załącznik nr 5 - wykaz usług wykonanych.

Sporządził:

Kierownik

Dziennego Domu Pobytu dla Seniorów  
w Hrubieszowie

(-)

Mariusz Marmucki

01.03.2024r.

data i podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Akceptuję:

Kierownik

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Hrubieszowie

(-)

Aldona Malińska-Margol

01.03.2024r.

data i podpis bezpośredniego przełożonego pracownika

Zatwierdzam:

Kierownik

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Hrubieszowie

(-)

Aldona Malińska-Margol

01.03.2024r.

data i podpis Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Hrubieszowie / osoby upoważnionej

---

<sup>5</sup>Wymienić załączniki przekazywane wykonawcom.